

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 ГОРОДА
ЛЕСОСИБИРСКА»

(МБОУ «ООШ №5»)

Утверждаю:
Директор школы _____
Н.С. Зимарева



«» 2022 года

Положение

**о рабочей группе по подготовке к введению обновленного
ФГОС НОО и ООО**

I. Общие положения

Рабочая группа по введению обновленных ФГОС начального основного образования и основного общего образования создана в соответствии с приказом «О подготовке к введению федеральных государственных стандартов НОО и ООО нового поколения» № от на период введения обновленных ФГОС в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом МБОУ «ООШ №5», а также настоящим Положением.

II. Задачи деятельности рабочей группы

Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая разработка комплексных и единичных проектов изменений при введении обновленных ФГОС НОО и ООО;
- составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при введении обновленных ФГОС НОО и ООО;
- анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов изменений при введении обновленных ФГОС НОО и ООО;

III. Функции рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- разрабатывает предложения о необходимых изменениях в составе образовательной программы;
- разрабатывает рекомендации для реализации проектных изменений при введении обновленных ФГОС ООН и ООО;
- разрабатывает перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению обновленных ФГОС ООН и ООО;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок деятельности рабочей группы

Состав рабочей группы утверждается приказом директора школы и определяется из числа представителей административных и педагогических работников школы (заместителей руководителя по учебно-воспитательной и воспитательной работе, педагогов, иных работников). Возглавляет рабочую группу ее руководитель. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции.

Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

V. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС в полном объеме;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы.

VI. Права рабочей группы:

Рабочая группа имеет право:

- знакомиться с материалами и документами по введению обновленных ФГОС ООН и ООО;

- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при введении обновленных ФГОС ООН и ООО;
- требовать от директора школы необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности рабочей группы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

VII. Ответственность рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность:

- за разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введению обновленных ФГОС ООН и ООО;
- за своевременность представления информации о результатах работы по введению обновленных ФГОС ООН и ООО;
- за качество информационной и научно-методической поддержки реализации единичных и комплексных проектов изменений при введении обновленных ФГОС ООН и ООО;
- компетентность принимаемых решений.