

Согласовано:
Начальник отдела образования
администрации города Лесосибирска

О.Ю. Егорова
« 11 » Января 2021 г.



Утверждаю:

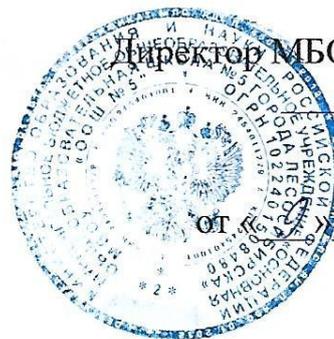
Директор МБОУ «ООШ №5»

Н. А. Попова

Н. А. Попова

Приказ № 01-04-01/1

от « 11 » Января 2021 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

*Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа
№5 города Лесосибирска»*

на 2021- 2023 годы

г. Лесосибирск

СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	
1.	Введение	3
2.	Паспорт программы развития	4
3.	Информационная справка.....	7
4.	Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды школы.....	10
5.	Концепция развития школы на 2021-2023 годы	16
6.	Основные направления и особенности реализации Программы..	19
7.	Ожидаемые результаты реализации Программы	31
8.	Критерии оценки эффективности развития	32

Раздел 1. Введение

Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 города Лесосибирска» (далее – программа развития) оформлена на период 2021 – 2023 годов.

МБОУ «ООШ №5» г. Лесосибирска – это учреждение, реализующее образовательные и воспитательные задачи на уровнях дошкольного, начального и основного общего образования. Школа ориентируется и опирается на ценности индивидуального развития, уважения к культурному наследию, ценности социальной интеграции.

Программа развития школы на 2021-2023 гг. представляет собой нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты, критерии их оценки.

В основе программы заложены следующие принципы:

- целостность, саморазвитие;
- приоритет нравственных ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, семье, Родине;
- воспитание патриотов России; граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих активную гражданскую позицию;
- приобщение к лучшим традициям края.

Раздел 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МБОУ «ООШ №5»

на 2021– 2023 годы

Полное наименование Программы	Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 города Лесосибирска»
Разработчики Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ «ООШ №5»
Исполнители Программы	Администрация, педагогический коллектив школы, ученический коллектив, родительская общественность, социальные партнеры школы
Нормативная база	<p>Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ (Утвержден приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. №1598);</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Утвержден приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 г. № 1897);</p> <p>Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16));</p> <p>Стратегия развития воспитания в РФ до 2025г.»;</p> <p>Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования»;</p> <p>Государственная программа Красноярского края «Развитие образования» (утверждена Постановлением Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 года N 508-п; с изменениями на 29 декабря 2020 г.).</p>
Период и этапы реализации Программы	<p>Реализация программы рассчитана на период с 01 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.</p> <p>-Подготовительный этап – 2 полугодие 2021 года.</p> <p>- Первый этап выполнения Программы направлен на определение</p>

	<p>дальнейших путей развития школы в условиях реализации приоритетного национального проекта «Образование», Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения.</p> <p>- Основной этап – 2022- 2023 года направлен на осуществление перехода образовательного учреждения в новое качественное состояние с учетом изменяющейся образовательной среды. Развитие в школе системы образования, успешно реализующей Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отвечающей современным требованиям ФГОС.</p> <p>Развитие методической базы образовательного учреждения:</p> <p>-основные «точки роста» - в вариативности и содержании образования, применении технологий развивающего личностно ориентированного образования; информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- развитие и реализация социально значимых проектов.</p> <p>- Анализ доступных результатов и определение перспектив дополнительного образования.</p> <p>-Обобщающий этап – 2023 год предполагает анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития школы.</p>
<p>Цель и задачи Программы</p>	<p>Цель: Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2022 по 2023 годы. 2. Обеспечить обновление содержания образования с учетом целей и задач Национального проекта «Образование», международных сравнительных исследований качества образования. 3. Изменить качество образования в соответствии требованиями ФГОС нового поколения: <ul style="list-style-type: none"> • создать условия для повышения качества знаний обучающихся и

	<p>формирования функциональной грамотности школьников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечить поддержку талантливых детей в течение всего периода становления личности; • создать условия для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения; • обеспечить эффективное взаимодействие образовательного учреждения с организациями социальной сферы; • обеспечить приоритет здорового образа жизни. <p>4. Создать условия для социализации детей-инвалидов, детей с ОВЗ с использованием форм внедрения их в среду здоровых сверстников и обеспечить их участие в культурной и спортивной жизни учреждения.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создать систему творческой реабилитации через вовлечение детей-инвалидов, детей с ОВЗ в объединения дополнительного образования. • Направить на курсы переподготовки педагогов и специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, испытывающих затруднения в организации работы с ними. • Продолжить работу по просветительской деятельности среди населения для понимания необходимости поддержки детей-инвалидов и формирование отношения к ним как к равным членам общества. <p>5. Развивать единую информационно-образовательную среду.</p> <p>6. Обеспечить развитие дошкольного образования через поиск и внедрение новых форм организации образовательной деятельности, направленных на поддержку детской инициативы и самостоятельности.</p>
<p>Управление Программой</p>	<p>Корректировка программы осуществляется Управляющим советом школы, педагогическим советом. Управление реализацией программы осуществляется административным персоналом школы.</p>
<p>Функции Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определяет цели и задачи развития образовательной среды и способы их достижения. 2. Служит средством контроля правильности избранных целей и действий. 3. Выполняет мотивирующую и активизирующую функции.

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<p>Обновлено содержание образования, обеспечивающее формирование функциональной грамотности и социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности.</p> <p>Созданы условия для организации образовательной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Создана единая информационно-образовательная среда.</p> <p>Профессиональный уровень педагогов школы соответствует требованиям профессионального стандарта педагога (воспитателя).</p> <p>Созданы комфортные и безопасные условия образовательной деятельности.</p> <p>Обновлена система дополнительных образовательных услуг.</p> <p>Созданы условия для развития дошкольного образования и система поддержки талантливых детей.</p>
--	--

Раздел 3. Информационная справка школы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №5 города Лесосибирска» (далее - МБОУ «ООШ №5») расположено в Красноярском крае, в городе Лесосибирске. Размещается в трёх зданиях по адресам: 1) Ул. 40 лет Октября, 12; 2) Ул. Подгорная, 15.

Директор:	Попова Наталья Александровна
Телефоны:	8 (39145) 3-43-83, 8 (39145) 3-37-37
Факс:	8 (39145) 3-37-37
Адрес электронной почты:	ou5@mail.ru
Адрес сайта:	http://www.lesou5.my1.ru
Тип образовательной организации:	общеобразовательная организация
Учредитель:	Муниципальное образование город Лесосибирск Красноярского края

В целях развития городской системы образования, улучшения качества оказываемых образовательных услуг, оптимизации сети общеобразовательных учреждений, на основании статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации города Лесосибирска от 29.11.2010 г. №1484 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменении типа ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения в них изменений», решения городского Совета депутатов от 28.06.2018 г. №278 «О согласовании реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 города Лесосибирска» (МБОУ «ООШ

№5») в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №14 города Лесосибирска» (МБОУ «ООШ №14»), постановления администрации города Лесосибирска от 13.08.2018 г. № 973 «О реорганизации МБОУ «ООШ №5» в форме присоединения к нему МБОУ «ООШ № 14», началась реорганизация.

Комиссией по реорганизации МБОУ «ООШ №5» были проведены необходимые мероприятия, направленные на обеспечение взаимодействия и координации действий органов администрации города и учреждений.

На основании сведений, содержащихся в Выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, деятельность юридического лица путём реорганизации в форме присоединения 17.01.2019 г. прекращена, и МБОУ «ООШ №14» с учёта в налоговом органе снято.

В целях приведения устава МБОУ «ООШ №5» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Лесосибирска, Постановлением №83 от 30.01. 2019 г. утверждена новая редакция Устава МБОУ «ООШ №5».

Устав школы представляет собой свод правил и обязанностей для участников образовательных отношений и образовательной деятельности.

В соответствии с Положением о лицензировании образовательной деятельности, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №5 города Лесосибирска» получило приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 13.02.2012 г. №6639-л, в котором указан уровень образования- Дошкольное образование (приказ от 19.02.2019 г. №72-18-02). В МБОУ «ООШ №5» функционирует успешно группа детского сада.

В приложении к лицензии указан уровень (ступень) образования, направленность образовательной программы, её вид, нормативный срок освоения. Государственная аккредитация подтверждена свидетельством «О государственной аккредитации» от 26.04.2013 г. №3512.

Государственный статус обладателя настоящего свидетельства: общеобразовательное учреждение (тип образовательного учреждения), вид образовательного учреждения- основная общеобразовательная школа. В настоящее время в МБОУ «ООШ №5» обучающимся предоставляются три уровня образования: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование; ведётся образовательная деятельность по трём программам в соответствии с определенными нормативными сроками освоения. С момента государственной аккредитации МБОУ «ООШ №5» имеет право на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, имеет право на пользование печатью с изображением государственного герба российской Федерации, имеет право на включение в схему централизованного государственного финансирования.

Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы российской Федерации.

Учредитель (муниципальное образование город Лесосибирск) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Муниципальное задание используется как инструмент планирования бюджетных ассигнований при составлении и утверждении проекта бюджета и бюджета на финансовый год, как ин-

струмент ориентации поставщиков государственных (муниципальных) услуг на достижение количественных и качественных результатов.

За образовательным учреждением закреплено обособленное имущество на праве оперативного управления. В связи с реорганизацией в форме присоединения все обязательства по расчётам перешли в МБОУ «ООШ №5» как правопреемнику имущественных прав и обязанностей МБОУ «ООШ №14». В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись 08.02. 2019 г. За ГРН21924.68/25562.

Административное управление осуществляют директор и его заместители. Основной функцией директора школы является координация усилий всех участников образовательного процесса через управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников, совет обучающихся.

Помещения школы расположены в трёхэтажном здании (ул. 40 лет Октября, 12), введённом в эксплуатацию в 1962 году, общей площадью 1621, 1 м² и площадью прилегающей территории 9.967 м². Кроме того, помещения школы расположены в одноэтажном здании (п. Колесниково, ул. Подгорная, 15), введённом в эксплуатацию в 1986 году, общей площадью 1030 м² и площадью прилегающей территории 12181 м² в одноэтажном здании, кроме учебных кабинетов, имеются помещения для группы детского сада. Здания являются муниципальной собственностью и предоставлены в оперативное управление.

Работа школы строится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации». Система управления в школе имеет государственно-общественный характер, что соответствует требованиям ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» и подтверждено Уставом школы. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) – 1- 4 класс;
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) – 5-9 класс.

Реализует программы дополнительного образования детей.

В школе обучается 662 ученика. В школе I ступени — 330 человек. В школе II ступени — 332 человека. Классов-комплектов — 31. Средняя наполняемость классов составляет 21. Дошкольную группу детского сада посещает 20 человек.

В учебной деятельности используются образовательные технологии: игровые, информационные и здоровьесберегающие технологии, «Технология педагогики сотрудничества», элементы «Технологии критического мышления».

Обучение в начальной школе осуществляется по УМК: «Школа России»- 14 классов, «Перспектива» - 2 класса. Данные учебно-методических комплексов построены таким образом, что все важнейшие компоненты: предметное содержание, дидактическое обеспечение и методическое сопровождение направлены на достижение результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями к её структуре и содержанию ФГОС.

Обучение в основной школе осуществляется в соответствии с Примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной Федеральным учебно – методическим объединением по общему образованию (Протокол заседания № 1/15 от 08.04.2015 г.).

Режим работы школы: обучение ведется в две смены, для обучающихся 4 – 9 классов – шестидневная рабочая неделя. Для учащихся 1-3х классов – пятидневная рабочая неделя. Продолжительность уроков в 2 – 9 классах - 45 минут, в 1 классе (I

полугодие) – 35 минут. Дошкольная группа детского сада работает по пятидневной рабочей неделе.

В 2009 году был завершен капитальный ремонт здания школы по адресу: ул. 40 лет Октября, 12. На сегодняшний день образовательный процесс организован в оборудованных помещениях в достаточном объеме. Учебных кабинетов – 16. Спортивный зал арендуется в МБУК Дом культуры «Новоенисейский». В здании школьных мастерских есть специализированные учебные мастерские с оборудованием – 3, расположена лыжная база, имеется кабинет для учителей физической культуры; кабинет логопедической и психолого – педагогической службы – 1, 1 кабинет социального педагога и организаторов; библиотека – 1. В школе работает столовая на 100 посадочных мест.

В здании школы по адресу: ул. Подгорная, 15 расположено 7 учебных кабинетов, актовый зал, группа детского сада. В школе работает столовая на 36 посадочных мест. Обучающиеся охвачены горячим питанием. Организовано питание детей льготной категории.

Образовательное учреждение систематически ведёт оздоровительную деятельность, направленную на развитие культуры здоровья личности.

В школе имеется лицензированный медицинский и процедурный кабинеты с оборудованием.

В школе созданы условия для досуговой деятельности и дополнительного образования. Около 60 % обучающихся школы вовлечены в систему дополнительного образования.

Обучающиеся имеют возможность выхода в Интернет. В школьной библиотеке используются компьютеры для выхода в Интернет, предоставляется возможность для распечатки материалов. Всего компьютеров 80. Количество обучающихся на 1 компьютер - 8. Выход в интернет - 100%. Количество компьютеров для выхода обучающихся в Интернет - 12. Проекторов - 21. Мобильный класс (15 ноутбуков).

Информационно – коммуникационные технологии используются как в урочной, так и во внеурочной деятельности.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются: Общешкольная конференция, Управляющий совет, Педагогический совет, Собрание трудового коллектива, Общешкольная родительская конференция, Родительский комитет, Конференция обучающихся второй ступени, совет старшеклассников.

Административное управление осуществляют директор и его заместители. Непосредственное управление школой осуществляет директор.

Директор образовательного учреждения - Попова Наталья Александровна, Почетный работник общего образования РФ. Основной функцией директора школы является координация усилий на всех участников образовательного процесса на обеспечение учебной и воспитательной работы, административно – хозяйственной деятельности, создание условий для организации образовательного процесса.

Раздел 4. Проблемный анализ состояния школы. Обоснование выбора приоритетных направлений развития образовательной среды.

В педагогическом коллективе МБОУ «ООШ №5» учебно-воспитательная деятельность организована в условиях стабильного функционирования. Коллектив сплоченный. Идейное единство коллектива обеспечивается, прежде всего, сходством

ценностных ориентаций, которое отражается в целях, задачах, обозначенных проблемах. Организационное единство формируется рациональным распределением функций между всеми членами коллектива, делегированием полномочий.

В целом, педагогический коллектив на период функционирования достойно справляется с поставленными перед ними задачами.

Качество образования

Выполнение государственного стандарта и качество обучения.

За 3 года

год классы	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	% выполнения стандарта	% качества	% выполнения стандарта	% качества	% выполнения стандарта	% качества
1-4 классы	97%	55%	98%	48%	96%	52%
5-9 классы	100%	39%	100%	32%	99%	31%

Выводы: в целом по школе наблюдается отрицательная динамика качества.

Процент обучающихся с одной и двумя «тройками» составляет 5-6 % от общего количества учащихся.

Нестабильной и недостаточно высокой является доля обучающихся, успевающих на «4» и «5», особенно в основной школе. Причинами является снижение мотивации обучения в подростковом возрасте; недостаточный учет индивидуальных возможностей, склонностей, способностей обучающихся; несистемное использование критериальной формы оценивания предметных достижений. Проблема повышения качества образования для школы является одной из важнейших. Это определяется необходимостью успешного освоения всеми учащимися образовательной программы, формирования навыков исследовательской деятельности обучающихся, подготовки их к дальнейшему обучению и осознанному профессиональному выбору. Данная проблема приобретает особую актуальность в условиях развития компетентностного подхода и оценки качества образования в школе на основе основного государственного экзамена. Решение данной проблемы будет осуществляться через поиск и введение в практику деятельности педагогов образовательных технологий, направленных на развитие поисковой мыслительной деятельности учащихся, ориентацию образовательного процесса на формирование творческой личности, способной к самостоятельному добыванию знаний, их практическому применению, самооценке.

Итоги ГИА в 9 классах

В 2019 г. 100% учащихся проходили итоговую аттестацию по русскому языку, математике и двум предметам по выбору. В форме ОГЭ 55 обучающихся, в форме ГВЭ – 1. Показатели ГИА – 9 в форме ОГЭ и ГВЭ.

№	Предмет	Количество участников/успеваемость (%)	
		2017 - 2018	2018 - 2019
1.	русский язык	48\98%	56\96%

2.	математика	48/96%	56\98%
----	------------	--------	--------

№	Предмет	Количество участников/качество (%)	
		2017 - 2018	2018 - 2019
1.	русский язык	48/60%	56\55%
2.	математика	48/58%	56\70%

В целом результаты обучающихся свидетельствуют о сформированности базового уровня знаний, умений и навыков по предметам уровня основного общего образования. Уровень подготовки выпускников соответствует требованиям обязательного минимума к содержанию основного общего и среднего общего образования, но 2 человека не прошли государственную итоговую аттестацию в 2018 - 2019 учебном году по русскому языку и математике, что отрицательно сказывается на результатах успеваемости. По ряду предметов средний балл, полученный обучающимися на ГИА, ниже городского.

Таким образом, перед педагогическим коллективом стоит задача повышения образовательных результатов обучающихся посредством персонификации содержания образования и внедрения новых методов обучения, современных образовательных технологий и воспитательных практик на всех уровнях образования.

Организация внеурочной деятельности связана с рядом проблем, которые выражаются в недостаточном количестве авторских программ внеурочной деятельности; работе школы в две смены; отсутствии в школе оборудованных помещений для проведения учебных занятий художественно-эстетической направленности. Программа развития школы предусматривает ряд мероприятий по организации внеурочной деятельности и дополнительного образования детей.

Характеристика социума школы

Тенденцией последних лет является увеличение количества семей, уклоняющихся от выполнения функций, связанных с воспитанием детей. Согласно данным социального паспорта школы 30% семей являются малообеспеченными; 25% семей - неполные; только у 29% родителей высшее образование. Все чаще со стороны родителей наблюдается стремление переложить решение проблем, существующих у ребенка, только на плечи педагогов; нежелание взаимодействовать со школой. На решение данных проблем направлен раздел Программы развития школы по работе с семьей.

Данные социального паспорта за 2021 год:

- ✓ Неполных семей-165
- ✓ Малообеспеченных семей-202
- ✓ Семей «группы риска» - 19
- ✓ Многодетные семьи – 187
- ✓ Опеканных обучающихся – 22
- ✓ Дети с ОВЗ – 11
- ✓ Сирот – 3
- ✓ Состоят на учете в КДН, ПДН – 8
- ✓ Состоят на внутришкольном учете – 10

Охват горячим питанием в начальной школе составляет 100%. В основной школе горячим питанием охвачено 282 обучающихся, что составляет 85% от общего количества детей основной школы.

Обучающиеся с особыми образовательными потребностями

Анализируя внедрение инклюзивной практики в образовательный процесс, мы выделяем следующие существующие проблемы:

- недостаточная профессиональная подготовка кадров, некомпетентность в области образования обучающихся с ОВЗ;
- отсутствие механизмов управления инклюзивными процессами;
- отсутствие необходимого материально-технического обеспечения для образования обучающихся с ОВЗ;
- отсутствие основ инклюзивной культуры;
- определение форм и границ инклюзии.

Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья учащихся, являются одним из важных направлений Программы развития.

Кадровый потенциал

Наиболее важным ресурсом для развития учреждения является квалификация педагогических кадров.

Кадровый состав в целом отличается стабильностью, движение кадров незначительное. Средний возраст педагогического состава – 46 лет. 98 % преподавателей имеют педагогическое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам, педагоги проходят обучение на факультете переподготовки ИПК (г. Красноярск) и курсах повышения квалификации.

Образовательный уровень: высшее–40 чел., 89%, средне-специальное (педагогическое) – 5 человек, 11%.

Учебно – воспитательный процесс обеспечивает администрация школы в составе директора, трех заместителей директора по учебно – воспитательной работе, заместителя директора по административно – хозяйственной работе.

Педагогический персонал представлен семью работниками: учитель-логопед, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог-библиотекарь, социальный педагог, старшая вожатая. Численность вспомогательного, обслуживающего и технического персонала - 26 человек.

Квалификация			Пол		Стаж работы					
Высшая категория	I категория	Молодые спец.	Муж.	Жен.	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	20-30 лет	30-40 лет	40 лет и более
16	16	4	3	42	6	2	8	10	16	3

В аттестационный период (2019 – 2020 уч. год) аттестовано 12 человек (5 человек – высшая категория, 7 человек – первая категория, 5 человек аттестовались на соответствие занимаемой должности.). Повысили квалификационную категорию 4 человека, подтвердили - 8 человек.



Все заявившиеся на аттестацию педагоги успешно прошли аттестацию. В настоящее время большая часть педагогов аттестована на первую категорию.

75% педагогического состава школы с октября 2019 г. продолжили работу в «Школе цифрового века» (дистанционное обучение, доступ к учебным и методическим материалам, просмотр вебинаров, публикации собственных разработок»).

Иновационная деятельность

В рамках инновационной деятельности созданы рабочие группы и закреплены ответственные для реализации направлений национального проекта «Образование».

В соответствии с дорожной картой в образовательной организации был реализован ряд мероприятий в рамках федерального проекта «Современная школа» по следующим направлениям:

Направление «Технологическое образование»:

1. Проведена работа по изучению предметной концепции.
2. Вступили в проектную методическую сеть «Школа НТИ и заключен договор о сотрудничестве со школой Космонавтики (г. Железногорск).
3. Приняли участие в вебинарах, организованных школой космонавтики, по вопросам инженерного образования.
4. Разработаны рабочие программы курсов «Начало электротехники», 7 класс и «Я и мир профессий. Мой выбор», 8 класс.
5. Разработаны дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы «Дизайн» и «Медиа-студия».
6. В рамках реализации концепции предметной области «технология», 78% обучающихся основной школы приняли участие во всероссийском проекте «Урок-цифры.рф»; во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся «Билет в будущее».

Направление «Финансовая грамотность»:

1. Разработан и реализуется проект «Школа финансовой грамотности».

2. 3 педагога прошли курсовую подготовку по теме «Формирование финансовой грамотности школьников через организацию проектной деятельности и другие интерактивные формы обучения».
3. Разработаны курсы внеурочной деятельности «Финансовая грамотность» в начальной школе.
4. Разработаны рабочие программы курсов «Финансовая грамотность» и «Азбука финансовой грамотности» для 6, 7, 8 классов.

Направление «Читательская грамотность»:

1. Прохождение курсовой подготовки.
2. Разработана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Смысловое чтение», направленная на формирование читательской грамотности в начальной школе и программы курсов «Читательская грамотность», «Чтение с увлечением», «Тайны текста», «Стилистика текста» в основной школе.

Направление «Математическая грамотность»:

1. Разработаны курсы «За страницами учебника математики», «Решение задач», «Практикум по математике».
2. Прохождение курсовой подготовки

Формулировка ключевой проблемы

Итак, на период до 2023 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при повышении уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Пути преодоления проблем

Поэтому школа нуждается в следующих преобразованиях:

- обновление образовательной среды для повышения качества общего и дополнительного образования на каждом уровне образования;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет организации сетевого взаимодействия с учреждениями города;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание дополнительных условий для сохранения здоровья обучающихся и обеспечения их безопасности;
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;

– активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

Раздел 5. Концепция развития школы на 2021-2023 годы

Новое понимание роли образования как стратегического ресурса общества, обеспечивающего его прогресс во всех сферах, требует системных изменений в образовании. Школа как основная и самая продолжительная ступень образования, становится ключевым фактором обеспечения нового качества образования, от которого зависит дальнейшая жизненная успешность и каждого человека, и общества в целом.

Школа представляет собой образовательную организацию, в которой реализуются образовательные программы дошкольного, начального, основного общего образования, дополнительного образования. Обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования». Согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет, в установленном законодательством РФ порядке, ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Кроме того, главной становится задача «воспитания успешного гражданина своей страны».

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Основным ориентиром развития образования на сегодняшний день является национальный проект «Образование». Основные задачи национального проекта:

– обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования;

– воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Пространство реализации национального проекта «Образование» шире пространства школы, системы образования и даже шире сферы образования. Данное пространство включает в себя, социальные институты и ведомства. Это пространство сейчас разрозненно, разделено ведомственными границами, препятствующими индивидуальному (но профессионально сопровождаемому) свободному выбору образова-

тельных программ, услуг. Исходя из анализа, обозначенных выше источников, можно предположить, что в ближайшем будущем будут происходить интеграционные процессы, использование городского пространства для решения образовательных задач, процессы комплексирования ресурсов для решения сложных задач, стоящих перед образовательными организациями. За счет цифровой образовательной среды границы школы станут весьма условными, любое образовательное событие или действие будет сохраняться в виде цифрового мероприятия в сети.

Основным направлением развития является ориентация на планируемые образовательные результаты. Важным является соотнесение результатов с международными сравнительными исследованиями TIMSS, PISA, PIRLS, российскими – ОГЭ, ВПР, КДР и др.

Программа развития школы является организационной основой реализации государственной политики в сфере образования. Модель современной школы должна соответствовать целям опережающего инновационного развития экономики и социальной сферы, обеспечивать рост благосостояния страны и способствовать формированию человеческого потенциала.

У выпускника школы должны быть сформированы готовность и способность творчески мыслить, находить нестандартные решения, проявлять инициативу. Поэтому необходим переход к образовательной модели школы с ведущим фактором межличностного взаимодействия, интерактивности, основанной на системно-деятельностном подходе в управлении и реализации образовательной деятельности.

Ключевыми характеристиками такого образования становится не система знаний, умений, навыков, а система ключевых компетентностей в различных сферах.

Следовательно, необходимо оценивать результаты деятельности школы с учётом ориентации образования на социальный эффект, с точки зрения сформированности ключевых компетенций, искать пути их повышения.

Необходимо также дальнейшее развитие механизма государственно-общественного управления школой; развитие социокультурного пространства школы, внешних связей, дополнительного образования; системы поощрения наиболее результативных педагогов.

Концепция развития школы – ценностно-смысловое ядро системы развития школы, включает педагогические идеи, цели, принципы образования, стратегию их достижения в условиях функционирования информационно-образовательной среды, единства воспитания и образования.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление обучающимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для

учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны – самореализация каждого педагога.

Основными принципами построения Программы развития МБОУ «ООШ №5» являются принципы демократизации, сотрудничества, социальной адекватности, преемственности, гуманизации, диагностичности, ответственности, вариативности, открытости, динамичности, развития, соблюдения и реализации общероссийских, муниципальных правовых актов и постановлений, регулирующих деятельность образовательной организации.

Цель программы: Обеспечить эффективное устойчивое развитие единой образовательной среды школы, способствующей всестороннему развитию личности ребёнка на основе формирования ключевых компетентностей обучающихся путём обновления содержания образования, развития практической направленности образовательных программ.

Задачи:

1. На основе проблемного анализа деятельности школы определить основные направления развития образовательной среды школы на период с 2021 по 2023 годы.

2. Обеспечить обновление содержания образования с учетом целей и задач Национального проекта «Образование», международных сравнительных исследований качества образования.

3. Изменить качество образования в соответствии требованиями ФГОС нового поколения:

- создать условия для повышения качества знаний обучающихся и формирования функциональной грамотности школьников;
- обеспечить поддержку талантливых детей в течение всего периода становления личности;
- создать условия для повышения квалификации педагогов при переходе на ФГОС нового поколения;
- обеспечить эффективное взаимодействие образовательного учреждения с организациями социальной сферы;
- обеспечить приоритет здорового образа жизни.

4. Создать условия для социализации детей-инвалидов, детей с ОВЗ с использованием форм внедрения их в среду здоровых сверстников и обеспечить их участие в культурной и спортивной жизни учреждения.

- Создать систему творческой реабилитации через вовлечение детей-инвалидов, детей с ОВЗ в объединения дополнительного образования.

- Направить на курсы переподготовки педагогов и специалистов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, испытывающих затруднения в организации работы с ними.

- Продолжить работу по просветительской деятельности среди населения для понимания необходимости поддержки детей-инвалидов и формирование отношения к ним как к равным членам общества.

5. Развивать единую информационно-образовательную среду.

6. Обеспечить развитие дошкольного образования через поиск и внедрение новых форм организации образовательной деятельности, направленных на поддержку детской инициативы и самостоятельности.

Проектируемые существенные изменения образовательной системы школы должны привести к достижению нового качества образования, повышению доступности качественного образования, более эффективному использованию имеющихся ресурсов. В связи с этим Программа развития МБОУ «ООШ №5» разработана как программа управляемого, целенаправленного перехода школы к получению качественно новых результатов образования обучающихся.

В рамках Программы развития определены области для обновления:

- все уровни образования школы: дошкольное, начальное общее, основное общее;
- образовательная система в целом и подсистемы – учебной и воспитательной деятельности;
- содержание, технология и организация образования;
- кадры, персонал школы;
- области других ресурсов и ресурсного обеспечения образовательного учреждения;
- внешние связи;
- система управления.

Таким образом, стратегия из набора вдохновляющих идей превращается в конкретный план реализации Программы развития образовательного учреждения.

Раздел 6. Основные направления и особенности реализации Программы

Стратегия модернизации российского образования, разработка образовательных стандартов, информатизация образовательной среды определяют новые ориентиры в развитии образовательного учреждения, помогают создать организационно – экономические механизмы достижения поставленных образовательных целей.

Программно – целевой подход к управлению развитием образования помогает четко спланировать приоритетные направления деятельности школы, видеть перспективу развития образовательного учреждения, своевременно и эффективно решать возникающие проблемы.

На основании нормативных документов школой были определены следующие приоритетные направления:

1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательной деятельности

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт педагога).	ежегодно	Заместитель директора
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведение аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора, руководители ШМО
3	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Заместитель директора
4	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместитель директора, руководители ШМО
5	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместитель директора, наставники
6	Использовать дистанционную форму прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Администрация
7	Принимать участие в работе муниципальных площадок, проблемных курсах, семинарах различных категорий педагогических работников	ежегодно	Администрация, педагоги
8	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ИКР, ОГЭ	ежегодно	Администрация
9	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Заместитель директора, педагоги
10	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора

2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

а) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1.	Обеспечение всеобуча в школе.	ежегодно	Администрация
2.	Своевременно сдавать отчет ОО1 по форме «Сведения о численности детей и подростков»	ежегодно	Администрация

	в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в МБОУ «ООШ №5» по состоянию на 20 сентября в управление образования.		
3.	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования.	ежегодно	Администрация, педагоги
4.	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ.	ежегодно	Администрация

б) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета.	ежегодно	Администрация, зав. кабинетом
2.	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Классные руководители
3.	Проводить рейды по сохранности школьных учебников, имущества. Своевременно списывать учебники, имущество в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	Педагог-библиотекарь, зам. директора по АХР
4.	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму образовательной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН	ежегодно	Администрация
5.	Провести подготовительную работу по расширению сети кружков и спортивных секций ФСК различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Администрация, учитель физической культуры
6.	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады.	ежегодно	Администрация
7.	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Администрация
8.	Организовать горячее питание обучающихся.	ежегодно	Администрация
9.	Обеспечить информационную, противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность МБОУ «ООШ №5»	ежегодно	Администрация
10.	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства.	ежегодно	Администрация, классные руководители

11.	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Администрация, педагоги
12.	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Администрация, медицинский работник школы
13.	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья	ежегодно	Администрация, классные руководители

3. Управление качеством образования

а) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе.	постоянно	Администрация
2.	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: возраст; аттестация; награды; курсовая подготовка; посещение проблемных курсов в межкурсовой период; доля педагогов, постоянно применяющих цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; наличие публикаций.	ежегодно	Администрация
3.	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте	Администрация
4.	Вносить коррективы в критериальную оценку качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом совете.	1 раз в год	Администрация
5.	Вносить коррективы в базу "КИАСУО" по разделу "Кадры".	ежегодно	Зам.директора
6.	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного	ежегодно	Администрация

	уровня.		
7.	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Администрация
8.	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности.	ежегодно	Администрация
9.	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора
10.	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместитель директора

в) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ЦОКО, ШКОСО (общероссийской, региональной, муниципальной, школьной системы оценки качества образования).	2021-2023	
2.	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования.	2021-2023	Учителя-предметники
3.	Развитие школьной медиатеки и созданного на ее базе информационно-методического центра.	2021-2023	Администрация
4.	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	2021-2023	Администрация
5.	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ-№273 «Об образовании в РФ».	ежегодно (согласно годовому плану работы)	Администрация школы
6.	Развитие финансовой грамотности	2021-2023	ШМО
7.	Развитие читательской грамотности	2021-2023	ШМО
8.	Развитие математической грамотности	2021-2023	ШМО
9.	Развитие естественнонаучной грамотности	2021-2023	ШМО
10.	Развитие гибких навыков (ответственность, дисциплина, коммуникация, критическое мышление,	2021-2023	Педагоги школы

	креативность, эмоциональный интеллект и др.)		
11.	Развитие проектной деятельности	2021-2023	Педагоги школы
12.	Создание курсов по направлениям: гуманитарное, инженерное, естественно-научное	2021-2023	Администрация школы

г) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС общего образования.	2021-2023	Администрация
2.	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС начального общего образования.	ежегодно	Администрация, педагоги начальных классов
3.	Создание типовой модели внутренней системы оценивания качества образовательного процесса.	2021-2023	Администрация, педагоги
5.	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, рук. ШМО
6.	Повышать комфортность и качество образовательной среды как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, рук. ШМО
7.	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	2021-2023	Администрация, руководители ШМО
8.	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Администрация, педагоги начальных классов
9.	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместитель директора по УВР,
10.	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно	Заместитель директора по УВР,, педагоги начальных классов
11.	Применение дистанционных технологий в образовании.	2021-2023	Заместитель директора, педагоги.

Работа по реализации ФГОС

1.	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы ШМО	Заместитель руководителя, педагоги начальных классов
2.	Планирование работы по внедрению ФГОС НОО, ООО, ОВЗ	ежегодно	Администрация, педагоги школы
3.	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей школы НОО. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по реализации ФГОС. Утверждение рабочих программ учебных предметов.	ежегодно	Администрация, педагоги школы
4.	Организация работы ШМО учителей по теме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы и технология оценивания образовательных достижений».	2021	Руководитель ШМО Заместитель директора по УВР,
5.	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей по определению уровня сформированности УУД у учащихся.	ежегодно	Заместитель директора по УВР,
6.	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, педагоги нач. классов

д) влияние способа организации образовательной деятельности на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация индивидуально-групповых занятий по предметам согласно учебному плану	ежегодно	Администрация, педагоги
2.	Организация курсов по выбору в 9 классах.	ежегодно	Администрация
3.	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся.	ежегодно	Администрация, педагоги
4.	Обеспечение преемственности между уровнями образования.	ежегодно	Администрация, педагоги
5.	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении всего периода обучения.	2021-2023	Администрация, педагоги

е) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2021-2023	Руководители ШМО

2.	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.	2021-2023	Руководители ШМО
3.	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2021-2023	Администрация, педагоги
4.	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2021-2023	Библиотекарь
5.	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой	2021-2023	Администрация
6.	Внедрение системы электронного документооборота.	2023	Администрация, педагоги

4. Основные направления воспитательной системы школы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	Воспитание патриотизма Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции учащихся.		
1.	Воспитание патриотизма через использование традиций школы, родного города, региона, России Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России		
2.1.	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, школьные митинги, Вахты памяти	Ежегодно по плану	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные рук-ли
2.2.	Продолжение работы по расширению содержания школьных настенных экспозиций в фойе 3 этажа	ежегодно	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные рук-ли
2.3.	Участие в акциях: «Голубь мира», «Улыбка Гагарина», «Письмо солдату» и др.	ежегодно	педагог-организатор, классные руководители
2.4.	Формирование фонда записей на электронных носителях презентаций, фильмов художественно-патриотической направленности.	ежегодно	Педагогические работники
2.5.	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	ежегодно	Педагог-организатор, кл. рук-ли

2.6	Использование разнообразных форм работы с родителями: «Семейный форум», Дни открытых дверей, ярмарки, общешкольные конференции, мастер-классы от родителей, концертов.	ежегодно	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, кл.рук-ли
2.7	Участие в конкурсах «Мой флаг! Мой герб!», «Моё Красноярье»	ежегодно	педагог-организатор, классные руководители
2.8	Мероприятия в честь Дня Конституции РФ, Дня России	ежегодно	педагог-организатор, классные руководители
Развитие одаренности учащихся			
1.	Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей.		
1.1.	Систематизация диагностического комплекса технологий и методик по выявлению одаренных детей	2023	психолог
1.2.	Включение учащихся в творческие конкурсы	В течение года	Кл.рук-ли, актив классов
1.3.	Организация проектной деятельности обучающихся. Представление результатов проектной деятельности на городском конкурсе «Первые шаги в науку»	ежегодно	Классные руководители, учителя-предметники,
1.4.	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	2021-2023	Зам.директора по УВР, Классные руководители
1.5	Работа с базой «Одаренные дети Красноярья, представляющей сведения о детях разных типов одаренности и талантливости	2021-2023	Ответственный за размещение сведений в базе
2.	Развитие интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования.		
2.1.	Результативное участие в этапах Всероссийской олимпиады школьников (школьный, муниципальный, региональный)	2021-2023	Учителя-предметники
2.2	Участие в дистанционных олимпиадах всероссийских предметных чемпионатах	2021-2023	Учителя-предметники
2.3.	Проведение ежегодной школьной конференции «Первые шаги в науку»	ежегодно	Классные руководители
2.4.	Участие в муниципальных и региональных конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	2021-2023	Учителя предметники

2.5.	Проведение межпредметных декад	2021-2023	Руководители ШМО
2.6	Регистрация учащихся в ВДЦ «Артек», «Орленок», «Океан»	2021-2023	Педагог-организатор
3.	Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества.		
3.1.	Привлечение актива к реализации общественно- значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	2021-2023	Администрация, педагог-организатор
3.2.	Участие в конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости, конкурсах РДШ.	2021-2023	Администрация, педагог-организатор
4.	Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, о значимости движения в жизни человека.		
4.1.	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций.	2021-2023	Учителя физической культуры
4.2.	Участие в спортивных соревнованиях различного уровня	2021-2023	Учителя физической культуры
4.3.	Проведение классных часов, посвященных организации здорового образа жизни.	2021-2023	Классные руководители.
5.	Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства.		
5.1.	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	2021-2023	пресс-центр
5.2.	Выпуск школьной газеты.	2021-2023	пресс-центр
5.3	Освещение значимых событий школы в городских СМИ	2021-2023	пресс-центр
5.4.	Создание и своевременное обновление информации на странице школьного пресс-центра «ШкоДА» в социальных сетях	2021-2023	пресс-центр
6.	Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства.		

6.1.	Проведение координированной работы совместно с органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения обучающихся.	2021-2023	Администрация
6.2.	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	2021-2023	Администрация, классные руководители
6.3.	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	2021-2023	Администрация, классные руководители

Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление социологических карт по классам, составление списков: - учащихся группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей	ежегодно	Классные руководители
2.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	Постоянно	Администрация
3.	Диспансеризация учащихся и учителей школы.	ежегодно	Администрация
4.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда в учебных кабинетах.	2 раза в год	Администрация
5.	Организация дополнительных каникул для учащихся 1-х классов.	ежегодно февраль	Администрация
6.	Проведение родительского всеобуча по вопросам оздоровления детей.	ежегодно	Классные руководители
7.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы.	постоянно	Классные руководители
8.	Мониторинг уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Учителя физ. культуры
9.	Проведение занятий по физкультуре для учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.	ежегодно	Учитель физической культуры
10.	Проведение динамических пауз в первых классах и физкультминутки.	ежегодно	Педагоги
11.	Проведение внеклассных и внешкольных мероприятий с целью укрепления здоровья учащихся.	ежегодно	Администрация, классные руководители
12.	Проведение пропаганды здорового образа жизни.	ежегодно	классные руководители

13.	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из школьного здания.	ежегодно	Администрация, Преподаватель ОБЖ.
-----	--	----------	---

5. Инновационная работа в образовательном учреждении

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
Организация работы по информатизации			
1.	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	систематически
2.	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.	ежегодно	
3.	Организация дистанционного обучения.	2021-2023	Администрация
4.	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	2021-2023	Администрация
5.	Организация работы в условиях действия программы «О введении электронного документооборота».	ежегодно	Администрация
6.	Использование компьютеров в управленческой деятельности. Сдача отчётов АИС	ежегодно	Администрация
8.	Анализ обеспечения преподавателей – предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов.	2021-2023	Администрация
9.	Организация работы в электронном журнале.	2021-2023	Администрация
10.	Проведение классных родительских собраний с целью консультирования родителей по работе с электронными дневниками.	2021-2023	Администрация, классные руководители
11.	Развитие ресурсной базы образовательного пространства.	ежегодно	классные руководители

Основные мероприятия по реализации Программы

№ п/п	Программные мероприятия
1.	Освоение новых образовательных технологий, приобретение учебников и методической литературы, ведение электронного журнала.

2.	Организация диагностики и мониторинга основных показателей процессов обучения и воспитания в школе.
3.	Проведение программных мероприятий для детей.
4.	Повышение квалификации педагогов, поощрение за освоение новых технологий.
5.	Приобретение компьютеров и мультимедийного оборудования к ним в соответствии с требованиями ФГОС.
6.	Обеспечение учебно-методическими, наглядными и дидактическими пособиями, наборами диагностических и психологических методик кабинета психологической помощи.

Раздел 7. Ожидаемые результаты реализации Программы развития школы

Обновлено содержание образования, обеспечивающее формирование функциональной грамотности и социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности.

Созданы условия для организации образовательной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Создана единая информационно-образовательная среда.

Профессиональный уровень педагогов школы соответствует требованиям профессионального стандарта педагога (воспитателя).

Созданы комфортные и безопасные условия образовательной деятельности.

Обновлена система дополнительных образовательных услуг.

Созданы условия для развития дошкольного образования и система поддержки талантливых детей.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты КДР, ККР, ВПР, ОГЭ;
- высокие результаты международных сравнительных исследований TIMSS, PISA, PIRLS;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- 70 % обучающихся будут охвачены программами дополнительного образования в школе.

Раздел 7. Критерии оценки эффективности развития

Внутренние критерии

(изучение динамики личностных характеристик школьника)

1. Критерий результативности, то есть соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и требованиям (*показатели*: стабилизация или рост достижений школьника; методики – экспертная оценка и объективные данные аттестационной комиссии)

2. Критерий развития творческих способностей (показатели: гибкость мышления, критичность, цельность восприятия; методики – решение творческих ситуаций, тестирование).

3. Критерий нравственного и физического развития (показатели: отношение к своему здоровью; другим людям, к себе, учебе, к труду, природе. Методики – наблюдение, анкетирование, тестирование).

Внешние критерии

(изучение условий, обеспечивающих достижение целей школы).

1. Критерий результативности на уровне роста научно-методического обеспечения (показатели: рост образованности педагогов, конкретные научно-методические разработки, методики - экспертный анализ).

2. Критерий удовлетворенности всех субъектов развития (показатели: отношение субъектов к процессу системных изменений жизнедеятельности школы; методики – опросы, анализ поля конфликтов).

3. Мотивационный критерий (показатели – потребность педагогов в постоянном обновлении методического инструментария; стремление к поиску новых знаний; потребность в обновлении содержания образования; методики – экспертный анализ, наблюдение, анкетирование).

4. Критерий экономического и материального развития (объективные показатели ресурсов и трудозатрат).

Исходя из определенных критериев, можно говорить о прогрессивном развитии образовательного учреждения в том случае, если:

- не снижаются (или растут) образовательные результаты учащихся школы (по самым различным показателям);
- не снижаются показатели здоровья учащихся;
- имеется рост удовлетворенности всех субъектов образовательного процесса (учащихся, педагогов, администрации, обслуживающего персонала, партнеров школы, родителей учащихся);
- гарантирован рост научно-методического обеспечения ОП (включая и образовательный потенциал педагогов);
- не ухудшается (улучшается) материально-техническое и экономическое оснащение процесса;
- идет процесс большей согласованности практической деятельности и образовательного процесса.